



ACTA

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
JGL/2025/47	JUNTA DE GOVERN LOCAL

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data:**

16 / de desembre / 2025

**Durada:**

Des de les 20:30 fins a les 21:00

**Lloc:**

Sala de reunions

**Presidida per:**

DAVID FONT SIMON

**Secretari:**

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBI

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
	DAVID FONT SIMON	SÍ
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	NO
	Jordi Macia Boix	SÍ
	LLUÍS VALL CARRILLO	NO
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	NO
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

SEC-01-INT (1 de 2)

Data Signatura: 14/01/2026  
HASH: 10a01885c0d977fecdf62cc259e637e68



DAVID FONT SIMON (2 de 2)

Data Signatura: 14/01/2026  
HASH: 30498e477493e7f6bd2824f7095410184



ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2025-0043 Data: 14/01/2026



**Excuses d'assistència presentades:**

1. GERARD IGLESIAS LOPEZ:  
«Motius personals»
2. LLUÍS VALL CARRILLO:  
«Motius laborals»
3. MARISA BISBAL PEREZ:  
«Motius personals»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) APROVACIO ACTES**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

S'aprova per unanimitat

**B) CONTRACTACIO**

**Expedient 2176/2025. Execucions de Contractes. Aprovació de a certificació Núm. 3 corresponent a la formació d'un aparcament a Cal Forroll**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

Vista la Certificació d'obres del contracte FORMACIÓ D'UN APARCAMENT A CAL FORROLL GIRONELLA que ascendeix a la quantitat de 8.008,93 euros més 1.681,88 euros corresponents a l'IVA essent el total 9.690,81 euros.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Aprovar la certificació Núm. 3 corresponent a FORMACIÓ D'UN APARCAMENT A CAL FORROLL GIRONELLA subscrita pel Director de l'Obra per import de 9.690,81 euros IVA inclòs

**SEGON.** Autoritzar l'esmenada despesa en el vigent pressupost municipal.

**TERCER.** Notificar el present acord als interessats.

**Expedient 2175/2025. Execucions de Contractes. Aprovació de la certificació Núm. 2 corresponent a la redacció del projecte executiu i execució de les obres de construcció i il·luminació d'una pista "Pumptrack" i entorn de la zona esportiva**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la Certificació d'obres del contracte REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ, DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ I IL·LUMINACIÓ D'UNA PISTA "PUMPTRACK" I ENTORN DE LA ZONA ESPORTIVA DE GIRONELLA que ascendeix a la quantitat de 30.049,69 euros més 6.310,43 euros corresponents a l'IVA essent el total 36.360,12 euros.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar la certificació Núm. 2 corresponent a REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ, DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ I IL·LUMINACIÓ D'UNA PISTA "PUMPTRACK" I ENTORN DE LA ZONA ESPORTIVA DE GIRONELLA subscrita pel Director de l'Obra per import de 36.360,12 euros IVA inclòs

**SEGON.** Autoritzar l'esmenada despesa en el vigent pressupost municipal.

**TERCER.** Notificar el present acord als interessats.

**Expedient 2092/2025. Contractació del servei de redacció del document de delimitació de la**



**trama urbana consolidada (TUC) de Gironella.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que per Alcaldia es va presentar proposta per a la contractació mitjançant la figura de contracte menor de la següent prestació REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE DELIMITACIÓ DE LA TRAMA URBANA CONSOLIDADA (TUC) AL MUNICIPI DE GIRONELLA a la proposta es va adjuntar memòria justificativa del contracte.

Vist que, per provisió, es va iniciar l'expedient.

Vist que es va emetre informe per Serveis Tècnics Municipals justificant que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llindars descrits en l'article 118 LCSP.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Serveis
Subtipus del contracte:	Serveis tècnics d'urbanisme
Objecte del contracte:	REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE DELIMITACIÓ DE LA TRAMA URBANA CONSOLIDADA (TUC) AL MUNICIPI DE GIRONELLA
Procediment de contractació:	de Menor
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	3.800,00€
IVA:	798,00€
Preu:	4.598,00€
CPV:	71242000-6 - Elaboració de projectes, dissenys i pressupostos
Durada	4 mesos

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,



## S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar el contracte de REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE DELIMITACIÓ DE LA TRAMA URBANA CONSOLIDADA (TUC) AL MUNICIPI DE GIRONELLA, per import de 3.800,00 euros més 798,00 euros d'IVA essent el total de 4.598,00 euros.

**SEGON.** Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

Per a la realització d'aquest objecte es requereix de l'especialització tècnica d'un professional redactor per la redacció dels documents tècnics necessàries per a la delimitació de la TUC de Gironella.

quedant acreditat que la contractació de REDACCIÓ DEL DOCUMENT DE DELIMITACIÓ DE LA TRAMA URBANA CONSOLIDADA (TUC) AL MUNICIPI DE GIRONELLA, mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

L'objecte del contracte es ceneix estrictament a la delimitació gràfica el perímetre corresponent a la trama urbana consolidada (TUC) del municipi de Gironella.

**QUART.** Contractar amb ESTUDIS I PROJECTES D'URBANISME I OBRES PUBLIQUES, SL la prestació descrita en els antecedents.

**CINQUÈ.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**SISÈ.** Notificar el present Acord a l'adjudicatari.



**SETÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

**VUITÈ.** Publicar el present Acord al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

**Expedient 2108/2025. Contractacions. Aprovació de la contractació de les obres de millora d'eficiència energètica de l'enllumenat de Cal Bassacs convocant la seva licitació**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
2029/2025	Actuacions preparatòries de contractes	Junta de Govern Local	18/11/2025

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria justificativa	11/12/2025	
Proposta de contractació del Servei	11/12/2025	
Informe de Secretaria	11/12/2025	
Plec de clàusules administratives	15/12/2025	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Obres
Subtipus del contracte:	Obres de conduccions elèctriques
Objecte del contracte:	MILLORA EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'ENLLUMENAT DE CAL BASSACS
Procediment de contractació:	Obert
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	185.065,87 € (sense IVA)
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	185.065,87 €
IVA 21 %:	38.863,83 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	223.929,70 €



Data d'inici del contracte:	01/02/2026
Durada del contracte	4 mesos

Lot únic. L'actuació és un conjunt tècnicament integrat, on:

- La instal·lació elèctrica,
- La substitució de suports,
- La instal·lació de lluminàries,
- El nou quadre elèctric,

són elements interdependents, i la seva execució parcial podria posar en risc la seguretat i la coherència tècnica del sistema.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert per les obres de MILLORA EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'ENLLUMENAT DE CAL BASSACS, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 223.929,70 euros.

**QUART.** Adonar del present Acord a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedixin.



**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- David Font i Simon (Alcalde), que actuarà com a President de la mesa.
- Montserrat Morera i Camprubí (secretària-interventora), que actuarà com a Vocal de la mesa.
- Daniel Pozo i Rosas (tècnic), que actuarà com a Vocal de la mesa.
- Sergi Cardona i Rosanas (enginyer), que actuarà com a Secretari de la Mesa.

### C) URBANISME I VIVENDA

No hi ha assumptes

### D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS

**Expedient 2181/2025. Llicència d'Activitat (Modificació o Renúncia). Baixa voluntària de llicència d'activitat de perruqueria**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

#### Resolució:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	12/12/2025	
Provisió d'Alcaldia	16/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	16/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,



**S'ACORDA**

**PRIMER.** Resoldre la baixa de

Interessat	M.A.C.R	.....116A
Representant	_____	_____

com a titular de la llicència d'activitat de PERRUQUERIA ubicada a la DE CASSERRES, 33 BAIXOS pels següents motius: BAIXA VOLUNTÀRIA

**SEGON.** Procedir a donar de baixa la llicència d'activitat de PERRUQUERIA ubicada a la DE CASSERRES, 33 BAIXOS en els arxius municipals.

**TERCER.** Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació dels recursos pertinents.

<b>Expedient 2180/2025. Llicència d'Activitat (Modificació o Renúncia). Baixa voluntària de llicència d'activitat de floristeria.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	16/12/2025	
Provisió d'Alcaldia	16/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	16/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Resoldre la baixa de

Interessat	M.L.LL.F	.....827Q
Representant	_____	_____



com a titular de la llicència d'activitat de FLORISTERIA ubicada a la Plaça Pi i Margall, 12, pels següents motius: Baixa Voluntària

**SEGON.** Procedir a donar de baixa la llicència d'activitat de FLORISTERIA ubicada a la Plaça Pi i Margall, 12 en els arxius municipals.

**TERCER.** Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació dels recursos pertinents.

<b>Expedient 2185/2025. Canvi de titularitat de la llicència d'Activitat de bar-restaurant de l'Avinguda Catalunya, 20, baixos.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per

Interessat	A. S. M.	.....897F
Representant	J. V. R.	.....838Q

I examinada la documentació que li acompanya en relació amb l'expedient de llicència d'obertura d'activitat per: BAR-RESTAURANT, ubicada a:

Referència Cadastral	7441105DG0574S0001QX
Localització	AVINGUDA CATALUNYA, 20, BAIXOS

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	17/10/2025	
Provisió d'Alcaldia	16/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	16/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 72.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir la llicència d'obertura d'activitat innòcua a A. S. M. per BAR-RESTAURANT ubicada a AV. CATALUNYA, 20, BAIXOS de Gironella, ja que l'activitat que es pretén desenvolupar



en el local referenciat no està subjecta a la Normativa continguda en la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats ni en el Reglament General de Desenvolupament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la Intervenció Integral de l'Administració Ambiental i s'Adapten els seus Annexos aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig.

**SEGON.** Aprovar:

a) La taxa pel procediment de canvi de titularitat: ..... 60,00 €

TOTAL A INGRESSAR ..... 60,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, ES95 2100 0144 7802 0001 0769, o bé en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present Acord a l'interessat amb els corresponents recursos.

<b>Expedient 2186/2025. Modificació de la llicència d'activitat de centre mèdic d'estètica ubicat a l'Avinguda Catalunya, 89, baixos.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per

Interessat	C. T. R.	.....976P
Representant	A. C. S.	.....656W

I examinada la documentació que li acompanya en relació amb l'expedient de modificació de d'activitat innòcua de CENTRE D'ESTÈTICA per incloure l'activitat de CENTRE MÈDIC D'ESTÈTICA I MEDICINA ESTÈTICA NO QUIRÚRGICA:

Referència Cadastral	7344104DG0574S1001DB
Localització	AVINGUDA CATALUNYA, 89, BAIXOS

A la vista dels següents antecedents:



Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	10/11/2025	
Provisió d'Alcaldia	16/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	16/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 72.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir la modificació de la llicència d'obertura d'activitat per a CENTRE MÈDIC D'ESTÈTICA I MEDICINA ESTÈTICA NO QUIRÚRGICA a C. T. R. ubicada a AVINGUDA CATALUNYA, 89, BAIXOS de Gironella amb els següents condicionants: Presentació de l'Autorització de centres i serveis sanitaris de medicina estètica tramitada pel Departament de Salut.

**SEGON.** Aprovar:

a) La taxa pel procediment de modificació d'activitats: ..... 300,00 €

TOTAL A INGRESSAR ..... 300,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, ES95 2100 0144 7802 0001 0769, o bé en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present Acord a l'interessat amb els corresponents recursos.

### E) PROCEDIMENT SANCIONADOR



**Expedient 2139/2025. Sancionador Mediambiental d'infracció administrativa en matèria de residus a la plaça de la vila 5 PI:BX**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

En compliment de la Provisió d'Alcaldia de data 15 de desembre de 2025, en relació amb el procediment sancionador incoat per aquest Ajuntament després de rebre imatge, sobre la presumpta infracció administrativa:

<b>Data:</b> 05/12 /2025	ABOCAMENT DE RESIDUS A LA PORTA EXTERIOR DE DARRERA DE LA FINCA DE LA PLAÇA DE LA VILA 5
--------------------------	--

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	15/12/2025	
Informe de Secretaria	15/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	15/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS A LA PORTA EXTERIOR DE DARRERA DE LA FINCA DE LA PLAÇA DE LA VILA 5

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....557C	N.G.V	PLAÇA DE LA VILA 5 PI:BX GIRONELLA 08680 (Barcelona) (Espanya)
-----------	-------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS



<b>normativa:</b>	
<b>Possible sanció:</b>	DE 400 FINS A 4.000 EUROS

**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

<b>Expedient 2008/2025. Sancionador Mediambiental i d'Activitats en matèria de residus al costat de l'illa del porta a porta de la biblioteca</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment



**Resolució:**

Vist que amb data 14/11/2025, ha tingut entrada en aquest Ajuntament Informe dels Agents Locals, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

<b>Data:</b> 12 de novembre 2025	de	ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA
----------------------------------	----	---

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	14/11/2025	
Provisió d'Alcaldia	16/11/2025	
Informe de Secretaria	16/11/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	16/11/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 64 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ordenança General de la Gestió dels Residus de l'Ajuntament de Gironella i amb l'article 21.1.s) de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....368J	M. M. C.	CARRER DE LA FE 10 Pl:2 Pt:2 GIRONELLA 08680 (Barcelona) (Espanya)
-----------	----------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS



**Possible  
sanció:**

DE 400 FINS A 4.000 EUROS

**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

## F) HISENDA

**Expedient 2174/2025. Proposta de Despesa. Aprovació i autorització del pagament de la despesa corresponent als treballs d'adequació d'instal·lacions, subministrament elèctric**



**dels dos blocs d'HPO del carrer Francesc Macià, 1-3**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que l'Ajuntament a sol·licitat a EDISTRIBUCIÓN Redes Digitales S.L. Unipersonal treballs d'adequació d'instal·lacions existents, SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC DELS DOS BLOCS D'HPO DEL CARRER FRANCESC MACIÀ, 1 -3, segons referència de sol·licitud 0001090575.

Vist que amb data 10 de desembre de 2025 s'ha rebut carta de contestació amb les condicions tecnicoeconòmiques de la sol·licitud.

Vist que el pressupost dels treballs d'adequació d'instal·lacions existents d'import total que ascendeix a la quantia de 6.045,08 euros més 1.269,47 euros corresponents a l'IVA essent el total de 7.314,55 euros.

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar, autoritzar i ordenar el pagament la despesa corresponent als treballs d'adequació d'instal·lacions existents segons referència de sol·licitud 0001090575 per import de 6.045,08 euros més 1.269,47 euros corresponents a l'IVA essent el total de 7.314,55 euros.

**SEGON.** Donar compte a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables pertinents.

**Expedient 2162/2025. Operacions de Crèdit. Aprovació de l'inici d'expedient de sol·licitud d'operació de crèdit de 2.037.688,00€ per al finançament d'inversions per a la construcció d'habitatge públic en règim de lloguer assequible**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 11 de desembre 2025, es va iniciar procediment per concertar una operació de crèdit a llarg termini per import de 2.037.688,00 euros.

Vist que es va emetre, per part de Tresoreria, informe sobre les condicions que havia de complir aquesta operació en aplicació del principi de prudència financera.

Vist que es va emetre informe, per part d'Intervenció, sobre el compliment dels requisits necessaris per a la concertació d'una operació de crèdit i la capacitat de l'entitat per fer front, en el temps, a les obligacions derivades d'aquesta.



Vist l'informe-proposta de resolució i examinada la documentació aportada, l'aprovació correspon a l'Alcaldia conforme a allò que s'ha fixat en l'article 52.2 del Text Refós de Llei d'Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en relació amb el que es disposa en l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; s'emet la següent

## S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar l'inici dels tràmits per a la concertació de l'operació de crèdit per al finançament de d'inversions d'habitatge de lloguer assequible, en les següents condicions:

- Tipus d'operació: Finançament a llarg termini.
- Finalitat: inversió.
- Import de l'operació: 2.037.688,00 €.
- Termini de l'operació: 360 mesos.
- Període de liquidació d'interessos i amortització: trimestral
- Tipus d'interès: Fix

**SEGON.** Sol·licitar a l'organisme de tutela financera de la Generalitat de Catalunya per tal que doni autorització a la concertació de l'operació.

**Expedient 1211/2024. Liquidació de despeses derivades dels consums de gas de la concessió del servei de Bar-Restaurant de l'edifici de serveis de la Piscina Municipal**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## Resolució:

Vist que els Serveis Tècnics Municipals va presentar la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la liquidació dels consums derivats dels subministraments atribuïbles al contracte de concessió administrativa per a l'explotació del bar-restaurant de la piscina municipal, segons determina la clàusula dissetena del Plec Tècnic, "*seran a càrrec del concessionari el pagament dels diferents subministraments necessaris per a l'exercici de l'activitat: electricitat, aigua, gas, veu i dades i internet.*" atribuïble a la mercantil MORATS I TORRATS SL

Vist l'informe-proposta de Tresoreria i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,



**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar la liquidació dels subministraments derivats del contracte de concessió administrativa per a l'explotació del bar-restaurant de la piscina municipal, segons determina la clàusula dissetena del Plec Tècnic, *"seran a càrrec del concessionari el pagament dels diferents subministraments necessaris per a l'exercici de l'activitat: electricitat, aigua, gas, veu i dades i internet."* amb el següent detall:

**DADES DEL SUBJECTE PASSIU**

MORATS I TORRATS SL

B10549046

Carretera C-26, km 136

08614 L'EPUNYOLA

<b>LIQUIDACIÓ</b>	
Consum, terme fix, impost hidrocarburs i lloguer comptador Termini 02/10/2025 a 26/11/2025	154,38 €
<b>BASE TOTAL</b>	154,38 €
<b>IVA (21%)</b>	32,42€
<b>TOTAL</b>	186,80 €

**SEGON.** El pagament en període voluntari de la present liquidació haurà de fer-se en els següents terminis:

*a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.*

*b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.*



El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent obert per aquest Ajuntament a Caixabank, IBAN ES95 2100 0144 7802 0001 0769.

**TERCER.** Notificar la resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada amb expressió dels mitjans d'impugnació que poden ser exercits, òrgan davant el qual hagin de presentar-se i termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què hagi de ser satisfeta el deute tributari.

<b>Expedient 2052/2025. Proposta de Despesa. Aprovació relació de factures núm. 22/2025.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la relació de factures 22/2025 que inclou les factures de dates compreses de registre entre el 16 /11/2025 i el 30/11/2025, amb número de document, data i partida pressupostària detallats a la relació comptable amb número H/2025/26, per un import global de 140.902,62 €.

**S'ACORDA**

**PRIMER.** De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèries de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en la relació esmentada per un import total de 140.902,62 €.

**SEGON.** En aplicació de l'article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de les factures relacionades amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallada.

<b>Expedient 1207/2025. Subvencions per Concurrència Competitiva. Aprovació dels premis del concurs de Poesia Vila de Gironella 2025.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist que, amb data 8 de juliol de 2025, l'Ajuntament, amb el propòsit de fomentar la participació al Festival de Poesia Vila de Gironella - Concurs de Poesia Vila de Gironella 2025, va iniciar el procediment per a la celebració del CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2025.

Vist que es van aprovar les bases reguladores del mateix.

Vist que es va celebrar la valoració dels participants presentats per part del Jurat.

Vista la proposta de premis del Jurat qualificador.



## S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar la relació de premiats en el CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2025 que queda fixada en la següent:

- Primer Categoria A: Arlet Sala Sellas. Premi: Val de 100 € per a la compra de llibres i/o material escolar.
- Primer Categoria B: Maroua Bensfia Khiyat. Premi: Val de 100 € per a la compra de llibres i/o material escolar.
- Primer Categoria C: Alba Badal. Premi: 500 €.

**SEGON.** Notificar la present resolució als participants, d'acord amb l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**TERCER.** Notificar la present resolució a les persones premiades en el concurs, d'acord amb l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**QUART.** Publicar en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament el resultat del CONCURS DE POESIA VILA DE GIRONELLA 2025 celebrat en el Municipi.

<b>Expedient 2184/2025. Pagament de Gratificacions Extraordinàries per als serveis prestats fora de la jornada laboral durant la Fira de la Puríssima 2025</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### Resolució:

En relació amb l'expedient relatiu al reconeixement de gratificacions extraordinàries i en compliment de la Provisió d'Alcaldia, emeto el següent informe-proposta de resolució, de conformitat amb lo establecido en el article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, amb base als següents,

## ANTECEDENTS DE FET

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud dels Interessats	16.12.2025	
Provisió d'Alcaldia	16.12.2025	
Informe de Secretaria	16.12.2025	
Informe del Servei de Personal	16.12.2025	



## LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 22.3 i 24 d) del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- L'article 195 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 6 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels Funcionaris de l'Administració Local.
- Els articles 21.1.g) i 93.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'Acord Marc de condicions laboral del personal al servei de les administracions públiques de menys de 20.000 habitants, on l'Ajuntament de Gironella està adherit.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per Alcaldia, d'acord amb l'article 6.2 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels Funcionaris de l'Administració Local i l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per això, de conformitat amb lo establecido en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta de resolució:

### S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'assignació a:

- Agent 107 – J.G.M.
- Agent 108 – A.A.S.
- Agent 109 – S.C.V.

de la plantilla al servei d'aquest Ajuntament, la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball per quantia de:

--	--	--	--



Funcionari/a	Total hores (segons càlcul compensatori)	Retribució per hora	Retribució total
J.G.M.	14h	16,18€/h	226,52€
A.A.S.	13,125h	15,00€/h	196,88€
S.C.V.	13,125h	15,00€/h	196,88€

a les quals caldrà practicar les retencions corresponents i establertes a la regulació laboral.

**SEGON.** Notificar a les persones interessades el present Acord amb indicació dels recursos pertinents.

**TERCER.** Donar trasllat d'aquesta resolució als Serveis de Personal, a Intervenció i a Tresoreria als efectes oportuns.

#### G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

**Expedient 2182/2025. Sol·licitud de material. Quina Berguedana de l'Ajuntament de Berga.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vista la instància presentada per Ajuntament de Berga, en data 16 de desembre de 2025, registre d'entrada nº 2025-E-RC-1865 expedient número 2182/2025, sol·licitant:

Material: 25 taules grans

Dia-entrega: 21 de desembre de 2025

Dia-recollida: 22 de desembre de 2025

Localització: BERGA

Activitat: QUINA BERGUEDANA

#### S'ACORDA

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

· 25 taules grans

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.



**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 1215/2025. Sol·licitud d'ús de locals municipals (inclou material). Sol·licitud del Pavelló Poliesportiu Municipal per festival del Club Patí Berguedà.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada per Club Patí Berguedà en data 9 de juliol de 2025, registre d'entrades nº 2025-E-RE-1749, expedient número 2161/2025 sol·licitant:

PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dia: 10 de gener de 2026

Horari: De les 08:00h a les 22:00h

Material: 2 taules grans, 8 taules petites, 100 cadires, 1 carpa i 5 tanques

Activitat: FESTIVAL CLUB PATÍ BERGUEDA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 2 taules grans
- 8 taules petites
- 100 cadires
- 1 carpa
- 5 tanques

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb una fiança de 100 € per material al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada el dia 16 de març de 2025.

**TERCER.-** Autoritzar l'ús del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, els dies i horari següents:

10 de gener de 2026, de les 08:00h a les 22:00h, per dur a terme FESTIVAL CLUB PATÍ BERGUEDA.



**QUART.-** L'aforament màxim permès en la grada del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL és de 200 persones.

**CINQUÈ.-** Establir que segons la IT3.8 que regula les limitacions de temperatura del Reial Decret 1027/2007, i concretament la IT.3.8.2 marca el límit de 21 graus per calefacció.

**SISÈ.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'Espai i el material sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**SETÈ.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**VUITÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella o directament en l'espai sol·licitat, l'horari de l'entrega i retorn de les claus serà els dilluns de 08:15 h a les 14:15 h i els dijous de 08:15 h a 14:15 h i de les 16:30 h a les 18:30 h

**NOVÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**DESEÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**ONZÈ.-** L'Ajuntament es reserva el dret de modificar o anul·lar les dates autoritzades en funció de les necessitats de la programació municipal.

**DOTZÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 2152/2025. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud del Pavelló Poliesportiu Municipal per jornada de patinatge**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

Vista la instància presentada per CONSELL ESPORTIU DEL BERGUEDA en data 5 de desembre de 2025, registre d'entrades nº 2025-E-RE-1737, expedient número 2152/2025 sol·licitant:

PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dies i horari: 1 de març de 2026 de les 08:00h a les 15:00h

Activitat: JORNADA DE PATINATGE XOUS

**S'ACORDA**



**PRIMER.-** Autoritzar l'ús de PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, els dies i horari següents:

1 de març de 2026 de les 08:00h a les 15:00h, per dur a terme JORNADA DE PATINATGE XOUS.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús gratuït de l'espai per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** L'aforament màxim permès en les grades del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL és de 200 persones.

**QUART.-** Establir que segons la IT3.8 que regula les limitacions de temperatura del Reial Decret 1027/2007, i concretament la IT.3.8.2 marca el límit de 21 graus per calefacció i de 25 graus per aire condicionat.

**CINQUÈ.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**SISÈ.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**SETÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella o directament en l'espai sol·licitat, l'horari de l'entrega i retorn de les claus serà els dilluns de 08:15 h a les 10:30 h i els dijous de les 16:30 h a les 18:30 h.

**VUITÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**NOVÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**DESE.** L'Ajuntament es reserva el dret de modificar o anul·lar les dates autoritzades en funció de les necessitats de la programació municipal.

**ONZÈ.** - S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 2095/2025. Sol·licitud de material per presentació de les campanades</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEINS DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA, en data 27 de novembre de 2025, registre d'entrada nº 2025-E-RE-1704 expedient número 2095 /2025, sol·licitant:



Material: 3 taules petites, 20 cadires, 5 estufes i escenari de 3x3 amb potes curtes

Dia-entrega: 31 de desembre de 2025

Dia-recollida: 2 de gener de 2026

Localització: PLAÇA DE LA VILA

Activitat: PRESENTACIÓ DE LES CAMPANADES

### S'ACORDA

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 3 taules petites, 20 cadires, 5 estufes i escenari de 3x3 amb potes curtes

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

### H) BENESTAR SOCIAL

**Expedient 2179/2025. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat. Baixa de la reserva d'estacionament per a persones amb discapacitat**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

#### Resolució:

Vist que, amb on data 28 de novembre 2025, va tenir entrada la sol·licitud de baixa de la reserva d'aparcament per a persones amb discapacitat, amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RC-1784, presentada per:

Interessat	F.B.D	.....124X
Representant	J.G.P.R	.....127F



Vist que, la persona titular d'aquesta reserva d'estacionament va causar defunció amb data 11 de novembre de 2025 d'acord amb la informació del Certificat Literal d'Inscripció de Defunció aportat.

Examinada la documentació que l'acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Resoldre la baixa sol·licitada de la reserva d'aparcament a favor de

Interessat	F.B.D	.....124X
Representant	J.G.P.R	.....127F

a VILADOMIU NOU, 74 per causa de DEFUNCIÓ del titular de la reserva.

**SEGON.** Procedir a retirar la senyalització vertical i horitzontal que regulava la citada reserva d'estacionament per part de la Brigada Municipal d'Obres.

**TERCER.** Notificar el present Acord amb indicació dels recursos pertinents.

### I) CULTURA

**Expedient 595/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i l'Associació Cultural Rubricatus per a l'organització del Festival Berguedà Folk**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta, per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i l'Associació Cultural Rubricatus per a l'organització del Festival Berguedà Folk.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	11.12.2025	



Text inicial del conveni	01.04.2025	
Informe de Secretaria	12.12.2025	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1. s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

## S'ACORDA

**PRIMER.** Que es procedeixi a subscriure el text inicial del conveni amb l'Associació Cultural Rubricatus.

**SEGON.** Sotmetre el text inicial del conveni a informació pública mitjançant anunci publicat en el *Butlletí Oficial de Província* i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, a l'efecte de que es produeixin les al·legacions que s'estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>].

**TERCER.** Que els Serveis Tècnics informin sobre les al·legacions presentades. En cas que no se'n presentin, es considerarà definitivament aprovat el conveni

**QUART.** Notificar i emplaçar a l'Associació Cultural Rubricatus a l'efecte de signatura del present conveni.

## J) PRESIDENCIA

**Expedient 2157/2025. Planificació i Ordenació de Personal. Aprovació del calendari del personal Funcionari de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

## Resolució:

Vist el calendari del personal Funcionari de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella, elaborat per part dels delegats sindicals,



Vista la voluntat d'aprovar el calendari Funcionari de 2026 adjunt per part de l'Ajuntament de Gironella,

Vista la documentació que l'acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar el calendari adjunt del personal Funcionari de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella.

**SEGON.** Comunicar la resolució d'aquest acord als delegats sindicals de l'entitat.

#### Documents annexos:

- Annex 1. calendari 26\_oficines

<b>Expedient 2158/2025. Planificació i Ordenació de Personal. Aprovació del calendari del personal laboral i el calendari TS Acollida de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

#### Resolució:

Vist el calendari del personal laboral de l'any 2026 i el calendari TS Acollida de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella, elaborat per part dels delegats sindicals,

Vista la voluntat d'aprovar el calendari laboral i TS Acollida de l'any 2026 adjunt per part de l'Ajuntament de Gironella,

Vista la documentació que l'acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar el calendari adjunt del personal laboral i el calendari TS Acollida de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella.



**SEGON.** Comunicar la resolució d'aquest acord als delegats sindicals de l'entitat.

**Documents annexos:**

- Annex 2. Calendari Laboral 2026

**Expedient 2145/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i l'entitat Escuderia Gironella per a l'organització del Ral·li de Clàssics i la Pujada en Costa Gironella - Casserres 2025**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	11/12/2025	
Text inicial del conveni	05/12/2025	
Informe de Secretaria	12/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Atorgar la subvenció directa per a l'organització de les proves de l'Escuderia Gironella als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nom entitat	Import
ESCUADERIA GIRONELLA	2.300,00 €

**\*\*SEGON.** \*\*Formalitzar la concessió de la subvenció en un conveni que recull les condicions i els compromisos aplicables al beneficiari i a l'entitat concedent, d'acord amb el text que figura a l'expedient.

**TERCER.** Aprovar i disposar la despesa corresponent per import de 2.300,00 euros.



**QUART.** Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 30/01/2026, consistent en

a) Programes detallats i cost total desglossat de les activitats realitzades mitjançant comprovants.

**Expedient 2144/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i la Fundació La Llar per a l'organització de la Milla del Berguedà (4a edició) 2025**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	11/12/2025	
Text inicial del conveni	05/12/2025	
Informe de Secretaria	12/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Atorgar la subvenció directa per a l'organització de la prova esportiva de la Milla del Berguedà als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nom entitat	Import
FUNDACIÓ LA LLAR	3.700,00 €

**\*\*SEGON.** \*\*Formalitzar la concessió de la subvenció en un conveni que recull les condicions i els compromisos aplicables al beneficiari i a l'entitat concedent, d'acord amb el text que figura a l'expedient.

**TERCER.** Aprovar i disposar la despesa corresponent per import de 3.700,00 euros.



**QUART.** Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 30/01/2026, consistent en

a) Programes detallats i cost total desglossat de les activitats realitzades mitjançant comprovants.

**Expedient 2142/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i l'Associació Moto Club Baix Berguedà per a l'organització del Campionat de Catalunya i d'Espanya d'Enduro 2025 - Vila de Gironella**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	11/12/2025	
Text inicial del conveni	05/12/2025	
Informe de Secretaria	12/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Atorgar la subvenció directa per a l'organització del campionat d'Espanya d'Enduro als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nomeni entitat	Import
ASSOCIACIÓ ESPORTIVA MOTO CLUB BAIX BERGUEDÀ DE GIRONELLA	3.000,00 €

**\*\*SEGON.** \*\*Formalitzar la concessió de la subvenció en un conveni que recull les condicions i els compromisos aplicables al beneficiari i a l'entitat concedent, d'acord amb el text que figura a l'expedient.

**TERCER.** Aprovar i disposar la despesa corresponent per import de 3.000,00 euros.



**QUART.** Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 30/01/2026, consistent en

a) Programes detallats i cost total desglossat de les activitats realitzades mitjançant comprovants.

**Expedient 364/2025. Reconeixement de responsabilitat patrimonial pel danys generats com a conseqüència d'una fuga d'aigua al Carrer del Sol, 8.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per

Interessat	REALE SEGUROS GENERALES, SA	A785.....
Representant	_____	_____

i examinada la documentació que li acompanya en relació amb l'expedient de responsabilitat patrimonial que s'està tramitant en aquest Ajuntament relatiu a:

<b>Descripció dels fets</b>	FUITA D'AIGUA AL CARRER DEL SOL ENTRE ELS NÚMERO 6 I 8
<b>Danys o lesions físiques produïdes</b>	_____
<b>Bé o dret lesionat</b>	DANYS PER HUMITATS EN PARETS I PARQUET
<b>Data</b>	27/04/2024

Vist que existeix relació de causalitat entre els fets i els danys produïts en els béns titularitat de M. D. S. C., assegurada amb REALE SEGUROS GENERALES, SA donat que s'ha pogut comprovar que la fuga d'aigua de CARRER DEL SOL ENTRE ELS NÚMERO 6 I 8 ha produït danys per humitats en parets i parquet de l'immoble del CARRER DEL SOL, 8.



Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Servei responsable	16/12/2025	
Informe jurídic	16/12/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	20/08/2024	
Informe del Servei el funcionament del qual ha ocasionat els danys	16/12/2025	

Examinada la documentació que l'acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Reconèixer a REALE SEGUROS GENERALES, SA el dret a rebre una indemnització com a conseqüència dels danys soferts en els béns de M. D. S. C., assegurada de la companyia, els danys del qual han estat els següents: DANYS PER HUMITATS EN PARETS I PARQUET i la seva valoració 3.863,84 euros; havent estat confirmada la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i els danys produïts d'acord amb els antecedents.

**SEGON.** Aprovar, disposar i reconèixer la quantitat de 3.863,84 euros a la qual ascendeix la indemnització, la qual es farà efectiva per aquest Ajuntament de la següent manera: mitjançant la pòlissa de Responsabilitat Civil assumint l'Ajuntament l'import de la franquícia que correspongui d'acord amb les condicions generals de la citada pòlissa.

**TERCER.** Ordenar el pagament de 3.863,84 euros a favor de REALE SEGUROS GENERALES, SA, en concepte de DANYS PER HUMITATS EN PARETS I PARQUET DEL CARRER DEL SOL, 8.

**QUART.** Adonar del present Acord a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.



**CINQUÈ.** Notificar a REALE SEGUROS GENERALES, SA I A les persones interessades aquesta Resolució juntament amb els recursos procedents contra aquest.

**K) SUBVENCIONS**

No hi ha assumptes

**L) TRIBUTS**

No hi ha assumptes

**M) PRECS I PREGUNTES**

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2025-0043 Data: 14/01/2026



**ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA JGL/2025/47**

**A) APROVACIO ACTES**

**B) CONTRACTACIO**

**C) URBANISME I VIVENDA**

**D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS**

**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

**F) HISENDA**

**G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS**

**H) BENESTAR SOCIAL**

**I) CULTURA**

**J) PRESIDENCIA**

1. Expedient 2157/2025. Planificació i Ordenació de Personal. Aprovació del calendari del personal Funcionari de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella

- Annex 1. calendari 26\_oficines

2. Expedient 2158/2025. Planificació i Ordenació de Personal. Aprovació del calendari del personal laboral i el calendari TS Acollida de l'any 2026 de l'Ajuntament de Gironella

- Annex 2. Calendari Laboral 2026

**K) SUBVENCIONS**

**L) TRIBUTS**

**M) PRECS I PREGUNTES**

# CALENDARI PERSONAL D'OFICINA 2026

## GENER

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## FEBRER

Dll	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

## MARÇ

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

## ABRIL

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

## MAIG

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## JUNY

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

## JULIOL

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## AGOST

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

## SETEMBRE

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	diu
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

## OCTUBRE

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## NOVEMBRE

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

## DESEMBRE

Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Diu
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- FESTIUS
- JORNADA INTENSIVA
- VIGÍLIES DE FESTIU

ACTA DE JUNTA DE GOVERN

Data: 14/09/2025  
Número: 2025-0043

MES	HORES
Gener	152
Febrer	152
Març	166
Abril	142
Maig	152
Juny	159
Juliol	161
Agost	140
Setembre	156
Octubre	162
Novembre	159
Desembre	142
<b>TOTAL</b>	<b>1843</b>

	HORES
Calendari	1843
Vacances	-165
Dies Assumptes Propis	- 45
Dia AP cedit	+ 7,5
<b>TOTAL HORES TREBALLADES</b>	<b>1640,5</b>
<b>COMPUT ANUAL HORES</b>	<b>1642,5</b>

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2025-0043 Data: 14/01/2026

# CALENDARI PERSONAL LABORAL 2026

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Data: 14/01/2026  
Número: 2025-0043

GENER						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRER						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIG						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

JULIOL						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AGOST						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SETEMBRE						
	1	2	3	4		6
7	8	9	10	11		13
14	15	16	17	18		20
21	22	23	24	25		27
28	29	30				

OCTUBRE						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRE						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DESEMBRE						
	1	2	3	4		6
7	8	9	10	11		13
14	15	16	17	18		20
21	22	23	24	25		27
28	29	30	31			

MES	HORES
GENER	150
FEBRER	150
MARÇ	165
ABRIL	142,5
MAIG	150
JUNY	157,5
JULIOL	172,5
AGOST	150
SETEMBRE	157,5
OCTUBRE	157,5
NOVEMBRE	157,5
DESEMBRE	157,5
<b>TOTAL</b>	<b>1867,5</b>

	HORES
<b>CALENDARI 2026</b>	1.867,5
<b>VACANCES</b>	-165
<b>DIES A.P</b>	-45
<b>TOTAL HORES TREBALLADES</b>	1.657,5
<b>COMPUT ANUAL HORES</b>	1642,5
<b>HORES PENDENTS</b>	
<b>HORES A FAVOR</b>	15

	Festes, dissabtes i diumenges
	Festes Locals
	Brigada: Jornada Intensiva

Brigada Jornada intensiva:  
 • Del 01/06/2026 al 31/08/2026

**Càlcul còmput anual:**

365 dies - 22d vacances - 52 dies - 52 diumenges - 12 festes = 227 dies laborals  
 226 dies laborals x 7,5 hores = 1695 hores  
 1695 hores - 45h (6 dies assumptes propis) = **1642,5 hores**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2025-0043 Data: 14/01/2026